DECKBLATT (AUSSCHREIBUNG)
LV: 601 BESTUHLUNG (LOSE MÖBLIERUNG)

Allgemeines

Bauvorhaben:

HIST. RATHAUS STOLBERG

Wiederaufbau nach Hochwasser und energetische Sanierung

Bauherr:

Kupferstadt Stolberg, Rathausstr. 11-13

Bauort:

Stolberg, Rathausstr. 13

INHALTSVERZEICHNIS

DECKBLATT (AUSSCHREIBUNG) 1
INHALTSVERZEICHNIS 2
Produktqualität 3
Allgemeine Vorbemerkungen 4
ZTV Lieferung Bestuhlung (lose Möblierung) 6
Anlagenverzeichnis 7
AUSSCHREIBUNG 8
1 BESTUHLUNG RATSSAAL 8
2 BESTUHLUNG TRAUZIMMER 11
ZUSAMMENFASSUNG 14

Grundlegende Produktqualität Sitzmöbel und Tisch

00 Allgemeines
Die ausgeschriebenen Sitzmöbel sind hinsichtlich ihrer Konstruktion und Ausführung für den Einsatz in einem öffentlichen Gebäude geeignet. Die Oberflächen müssen leicht zu reinigen sein. Alle angebotenen Elemente, Materialien müssen für den Benutzer gesundheitlich unbedenklich sein. Für Lackierungen, Beschichtungen und Verleimungen sind ausschließlich emissionsfreie Materialien einzusetzen. Weiterhin sind Materialien zu verwenden, die die Rohstoffreserven soweit als möglich schonen und die Wiederverwendbarkeit bzw. eine umweltschonende Entsorgung gewährleisten.

01 Sitzmöbel

a) Bestuhlung Ratssaal (Ratsmitglieder und Sitzungsvorstand)
Die Sitzmöbel des Ratssaals müssen als Konferenzdrehstuhl geeignet sein. Die Stühle sollen konstruktiv mindestens auf ein Körpergewicht von 110 kg ausgelegt sein. Die Filzgleiter müssen für harte Böden, hier: Parkett, vorgesehen sein.
Für den Standesbeamten im Trauzimmer ist ebenfalls ein solcher Stuhl geplant.

b) Bestuhlung Ratssaal (Besucheremporen)
Auf den Besucheremporen ist eine Reihenbestuhlung vorgesehen. Unabhängig von den Vorgaben der Versammlungsstättenverordnung sind die Einzelstühle miteinander über eine Vorrichtung fest miteinander zu verbinden.

c) Bestuhlung Trauzimmer
Für das Trauzimmer sind die gleichen Einzelstühle wie für die Besucheremporen vorgesehen, allerdings ohne die Vorrichtung diese zu verhaken. Hier ist die Bestuhlung flexibel für die Teilnehmer bzw. Besucher von standesamtlichen Trauungen sowie bei der Nutzung des Raums für Besprechungen am Tisch vorzusehen.

02 Tisch

a) Trauzimmer
Der zu liefernde Tisch für das Trauzimmer dient hauptsächlich für die Trauzeremonie bei standesamtlichen Trauungen und bietet somit Platz für den Standesbeamten sowie das Hochzeitspaar und deren Trauzeugen. Alternativ soll das Trauzimmer auch für Besprechungen genutzt werden. Der Tisch muss somit den Anforderungen für flexible Nutzungen genügen, insbesondere die Tischplatte muss höchste Anforderungen an Robustheit haben.

ALLGEMEINE VORBEMERKUNGEN
ALLGEMEINE TECHNISCHE VORBEMERKUNGEN

01 Bauvorhaben und Baubeschreibung

Das vorliegende LV beinhaltet Lieferungen im Zusammenhang mit dem Wiederaufbau nach Hochwasser und denkmalgerechter Sanierung des Historischen Rathauses.

Anschrift:	Historisches Rathaus Rathausstr. 13 52222 Stolberg
Gebäudedaten Bestand:	- dreigeschossiger Massivbau in Mauerwerk und Beton - voll unterkellert - Außenwände: Mauerwerk mit Verblender - Innenwände: Mauerwerk, verputzt, kein Asbest - Stützen verputzt (Asbest) - Satteldach mit Ziegeleindeckung - Ratssaal als kl. Versammlungsstätte - Gebäudeklasse: GKL 4 gem. BauO NRW - Baujahr Bestand: 1839 bzw. 1977 Kernsanierung - denkmalgeschützt
Bauvorhaben:	- Sanierung des EG und UG nach Hochwasser - Komplette Erneuerung der Haustechnik - Einbau eines Aufzugs zur barrierefreien Erschließung - Energetische Sanierung des kompletten Gebäudes - Einbau einer Verbindungsbrücke zwischen den beiden Emporen als 2. Rettungsweg - Modernisierung des Ratssaals
Abmessungen Gebäude:	L / B: ca. 43,50 x 11,50 m
Geschossflächen:	- Erdgeschoss: ca. 430 m² BGF - 1. Obergeschoss: ca. 430 m² BGF - Dachgeschoss: ca. 96 m² BGF - Untergeschoss: ca. 430 m² BGF
Gebäudehöhen:	OKFF EG +/-0,00m = 186,53 m ü. NHN OKFF 1. OG: + 3,85 m OKFF DG: + 7,14 m OKFF UG: - 2,78 m
Geländehöhen:	Zugang Kaiserplatz: 185,46 m. ü. NHN Zugang Südwest: 186,29 m ü. NHN
Zuwegung:	Das Historische Rathaus liegt an der Rathausstraße, an die sich nordöstlich der Kaiserplatz anschließt. Die Rathausstraße ist in diesem Bereich eine Fußgängerzone. Im Süden und Nordwesten verläuft die Straße An der Krone. Beschädigungen, die durch den Auftragnehmer an angrenzenden Oberflächen und Außenanlagen verursacht werden, sind unverzüglich, spätestens jedoch mit Abschluss der Arbeiten auf dessen Kosten zu beseitigen.
Baugrundstück:	Das Baugrundstück ist aufgrund der bisher bestehenden Nutzung erschlossen und für die Nutzung angelegt. Wesentliche Flächen wie die Zuwegungen sind befestigt (Schwarzdecke bzw. Pflaster). Sonstige Flächen sind begrünt und verfügen über Baumbestand sowie Buschwerk und Hecken.
Baumschutz:	Auf dem Gelände befinden sich schützenswerte Bäume.
Denkmalschutz:	Das gesamte Gebäude ist 1984 unter Schutz gestellt worden.
Baukonstruktion:	Das Gebäude wurde 1839 errichtet. 1977 wurde das Gebäude im Zuge des ergänzenden Neubaus kernsaniert und alles bis auf die Fassaden an den Längsseiten neu errichtet.

Vorhandene Bausubstanz:	**Alle nicht ausdrücklich zum Abbruch oder Ausbau gekennzeichneten Bauteile sind zu erhalten. Ein sorgsamer Umgang mit der vorhandenen Bausubstanz ist somit Voraussetzung.**

02 Allgemeine Hinweise zum Bauablauf

Baubesprechungen:	**Die Teilnahme an wöchentlichen Baubesprechungen ist Vertragsbestandteil.**
Verhandlungssprache:	Der Auftragnehmer hat dafür Sorge zu tragen, dass während der Ausführung eine Person benannt wird, die als Fachbauleiter, Polier oder Vorarbeiter über die Arbeitsabläufe unterrichtet ist und in deutscher Sprache zu Abstimmungen zur Verfügung steht.
Baustelleneinrichtung:	Über das Gewerk Rohbau bzw. Gerüste wird eine Allgemeine Baustelleneinrichtung vorgehalten: - Umschließung des Baugrundstücks mit Schutzzaun und Tor - Sanitär-Container bzw. Baustellen-WC incl. Reinigung - Bauwasser, Baustrom, Allgemeinbeleuchtung
Bauwasser, Baumstrom:	stellt die Auftraggeberin kostenlos zur Verfügung
Materialien:	Sämtliche, vom Auftragnehmer vorgesehene Materialien, sind in Qualität und Beschaffenheit sowie untereinander auf ihre Eignung zu prüfen. Die Produkte sind in ihrer Originalverpackung und unbeschädigt auf die Baustelle anzuliefern. Die einwandfreie Qualität, insbesondere in Bezug auf die Schadstofffreiheit wird vorausgesetzt.
Sauberkeit:	Schuttmengen, Verpackungen und sonstige Abfallstoffe gehen in das Eigentum der jeweiligen Verursacher über und sind unverzüglich und unaufgefordert aufzunehmen und fachgerecht zu entsorgen. Sollte trotz Aufforderung keine Reinigung bzw. Entsorgung erfolgen, behält sich die Auftraggeberin vor, eine Drittfirma hierfür zu beauftragen, deren Kosten dem Verursacher in Abzug gebracht werden.

03 Allgemeine Hinweise zu den Leistungsverzeichnissen

LV-Positionen:	Die Leistungen verstehen sich grundsätzlich incl. der Lieferung und der Montage.
Abkürzungen:	AG - Auftraggeber AN - Auftragnehmer (Bieter) OÜ - Objektüberwachung (Architektenbauleitung) BE - Baustelleneinrichtung UK - Unterkante / OK - Oberkante / VK - Vorderkante
Mengeneinheiten:	entsprechen den üblichen Einheiten, u.a. nach STLB
Urheberrecht:	Dieses LV unterliegt dem Urheberrecht der Verfasser und darf nicht anderweitig verwendet werden.

ZTV Zusätzliche Technische Vertragsbedingungen
Lieferung Bestuhlung (lose Möblierung)

01 Allgemeines
Allgemeine Angaben zum Objekt und den Beteiligten finden sich unter der Allgemeinen Beschreibung.

02 Allgemeines zur Bestuhlung
Die Lieferung umfasst zum einen die Bestuhlung für den Ratssaal, sowohl für die Ratsmitglieder und den Sitzungsvorstand mit Konferenzstühlen als auch für die Besucheremporen mit Einzelstühlen als Reihenbestuhlung. Zum anderen wird das Trauzimmer mit Stühlen und einem Tisch ausgestattet.

03 Normen und Richtlinien
Grundsätzlich sind sämtliche Arbeiten entsprechend der einschlägigen Normen, Richtlinien, gesetzlichen Bestimmungen, den Vorgaben der Berufsgenossenschaft, des Arbeitsschutzes etc. auszuführen.

04 Ausführung

a) Bemusterung
Der Auftragnehmer hat für sämtliche zu liefernde Elemente Muster vorzulegen, die er sich von der Auftraggeberin freigeben lässt.

b) Anlieferung
Die Möbel sind entsprechend dem Möblierungsplan an ihren vorgesehenen Ort im Gebäude zu liefern, das Verpackungsmaterial ist zu entsorgen und die Möbel sind betriebsfertig zu übergeben.

05 Angebotspreise
In die Einzelpreise sind alle zur vollständig zur erbringenden Gesamtleistung erforderlichen Arbeiten inkl. Materialien, Lohn- und Transportkosten einzukalkulieren.

06 Leitfabrikate
Die angegebenen Fabrikate sind als Leitfabrikate zu verstehen.

ANLAGENVERZEICHNIS

Grundlage dieser Ausschreibung sind folgende Anlagen:

PLANUNTERLAGEN ARCHITEKTEN

6.00 - Übersichtsplan mit BE

6.10 - Grundrisse Untergeschoss, Erdgeschoss - M. 1:50
6.11 - Grundrisse Obergeschoss, Dachgeschoss - M. 1:50
6.20 - Schnitte - M. 1:50

6.94 - Ausstattung Ratssaal A - M 1:50 / 1:25 / 1:10
6.95 - Ausstattung Ratssaal B - M 1:25 / 1:5

AUSSCHREIBUNG
LV: 601 BESTUHLUNG (LOSE MÖBLIERUNG)

1 **BESTUHLUNG RATSSAAL**

1.1 78,000 St _____ _____

Konferenzdrehstuhl mit Armlehnen und Netzgewebe
betriebsfertig liefern

Typ:	Drehstuhl
Ausführung:	Konferenzstuhl (nicht höhenverstellbar)
Maße:	B/H/T: 635 x 790 x 910 mm

Untergestell:

Ausführung:	Viersternfuß
Material:	Aluminiumdruckguss
Oberfläche:	pulverbeschichtet, fein strukturiert
Farbton:	Schwarz
Fußuntersatz:	Filzgleiter für harte Böden hier: Parkett

Rahmen, Sitz und Rücken:

Ausführung:	flexibler Rahmen und Armlehnen einteilige Sitz- und Rückenfläche
Material:	Polyamid
Farbton:	im Farbton des Untergestells, s.o.

Sitzfläche:

Ausführung:	Bespannung mit atmungsaktivem Netzgewebe
Material:	Polyester und Polyamid mit eingewebtem Chenillegarn
Farbton:	"Mittelgrau" aus der Standardkollektion

Prüfzeugnisse:
- GS (geprüfte Sicherheit)
- LGA (Ergonomiesiegel)
- Greenguard Gold (Innenraumluftqualität)

Leitfabrikat: **Vitra Physix Conference**

oder gleichwertig

Angebotenes Fabrikat: .....
Bieterangabe

Vorgesehener Ort:	Ratssaal, Obergeschoss
Verteilung:	s. Bestuhlungsplan

Die Stühle sind an ihren vorgesehenen Ort im Gebäude zu liefern, das Verpackungsmaterial ist zu entsorgen und die Stühle sind betriebsfertig zu übergeben.

Für die Anlieferung steht kein Aufzug zur Verfügung.



Abbildung gewählte Farbkonfiguration, Quelle: Vitra

1.2 46,000 St _____ _____

Stapelstuhl mit Sitzschale und Stahlgestell für Reihenverbindung
betriebsfertig liefern

Typ:	Stapelstuhl
Ausführung:	ohne Armlehnen, für Reihenaufstellung
Maße:	B/H/T: 500 x 520 x 820mm
Sitzhöhe:	460 mm

Untergestell:

Ausführung:	4-beiniger Stuhl
Material:	Stahlrohr
Oberfläche:	pulverbeschichtet, matt
Farbton:	weiß
Fußuntersatz:	Filzgleiter für harte Böden hier: Parkett
Ausstattung:	Kupplungsbeschläge für Reihenverbindung

Sitzfläche:

Ausführung:	durchgehende Sitzschale
Material:	Esche, formgepresste Furnierlagen
Farbton:	weiß gefärbt

Leitfabrikat: **Fritz Hansen, Serie 7, Typ 3107**

oder gleichwertig

Angebotenes Fabrikat: .....
Bieterangabe

Vorgesehener Ort:	Besucheremporen Ratssaal, Dachgeschoss
Verteilung:	s. Bestuhlungsplan

Die Stühle sind an ihren vorgesehenen Ort im Gebäude zu liefern, das Verpackungsmaterial ist zu entsorgen und die Stühle sind betriebsfertig zu übergeben.

Für die Anlieferung steht kein Aufzug zur Verfügung.



Abbildung mögliche Farbkonfiguration, Darstellung ohne Kupplungsbeschläge,
Quelle: Fritz Hansen

Summe 1 BESTUHLUNG RATSSAAL _____

Position	Menge/Einheit	EP (EUR)	GP (EUR)

2 **BESTUHLUNG TRAUZIMMER**

2.1 1,000 St _____ _____

Konferenzdrehstuhl mit Armlehnen und Netzgewebe
betriebsfertig liefern
(Standesbeamter)

Typ:	Drehstuhl
Ausführung:	Konferenzstuhl (nicht höhenverstellbar)
Maße:	B/H/T: 635 x 790 x 910 mm

Untergestell:

Ausführung:	Viersternfuß
Material:	Aluminiumdruckguss
Oberfläche:	pulverbeschichtet, fein strukturiert
Farbton:	"soft grey" aus der Standardkollektion
Fußuntersatz:	Filzgleiter für harte Böden hier: Parkett

Rahmen, Sitz und Rücken:

Ausführung:	flexibler Rahmen und Armlehnen einteilige Sitz- und Rückenfläche
Material:	Polyamid
Farbton:	im Farbton des Untergestells, s.o.

Sitzfläche:

Ausführung:	Bespannung mit atmungsaktivem Netzgewebe
Material:	Polyester und Polyamid mit eingewebtem Chenillegarn
Farbton:	"Silbergrau" aus der Standardkollektion

Prüfzeugnisse:
- GS (geprüfte Sicherheit)
- LGA (Ergonomiesiegel)
- Greenguard Gold (Innenraumluftqualität)

Leitfabrikat: **Vitra Physix Conference**

oder gleichwertig

Angebotenes Fabrikat: .....
Bieterangabe

Vorgesehener Ort:	Trauzimmer, Erdgeschoss
Verteilung:	s. Bestuhlungsplan

Die Stühle sind an ihren vorgesehenen Ort im Gebäude zu liefern, das Verpackungsmaterial ist zu entsorgen und die Stühle sind betriebsfertig zu übergeben.

Je nach Bemusterung kann dieser Stuhl in einer anderen Farbe als die im Ratssaal gefordert werden.

2.2 20,000 St _____ _____

Stapelstuhl mit Sitzschale und Stahlgestell
betriebsfertig liefern

Typ:	Stapelstuhl
Ausführung:	ohne Armlehnen
Maße:	B/H/T: 500 x 520 x 820mm
Sitzhöhe:	460 mm

Untergestell:

Ausführung:	4-beiniger Stuhl
Material:	Stahlrohr
Oberfläche:	pulverbeschichtet, matt
Farbton:	weiß
Fußuntersatz:	Filzgleiter für harte Böden hier: Terrazzo

Sitzfläche:

Ausführung:	durchgehende Sitzschale
Material:	Esche, formgepresste Furnierlagen
Farbton:	weiß gefärbt

Leitfabrikat: **Fritz Hansen, Serie 7, Typ 3107**

oder gleichwertig

Angebotenes Fabrikat: .....
Bieterangabe

Vorgesehener Ort:	Trauzimmer, Erdgeschoss
Verteilung:	s. Bestuhlungsplan

Die Stühle sind an ihren vorgesehenen Ort im Gebäude zu liefern, das Verpackungsmaterial ist zu entsorgen und die Stühle sind betriebsfertig zu übergeben.



Abbildung mögliche Farbkonfiguration, Quelle: Fritz Hansen

2.3 1,000 St _____ _____

Konferenztisch 100 x 240cm, weiß
betriebsfertig liefern

Typ:	vierbeiniger Tisch mit Platte
Maße:	B/L: 1000 x 2400mm
Tischhöhe:	740 mm

Position	Menge/Einheit		EP (EUR)	GP (EUR)

Untergestell:

Ausführung:	vierbeinig mit Rahmen
Material:	Aluminium-Druckguss
Oberfläche:	pulverbeschichtet, matt
Farbton:	weiß
Fußuntersatz:	Filzgleiter für harte Böden hier: Terrazzo

Tischplatte:

Ausführung:	aufliegende Platte
Material:	MDF
Oberfläche:	pulverbeschichtet, matt
Farbton:	weiß

Leitfabrikat: **Vitra Plate Table**

oder gleichwertig

Angebotenes Fabrikat: .....
Bieterangabe

Vorgesehener Ort:	Trauzimmer, Erdgeschoss
Aufstellung:	s. Bestuhlungsplan

Der Tisch ist an seinen vorgesehenen Ort im Gebäude zu liefern, das Verpackungsmaterial ist zu entsorgen und das Möbel ist betriebsfertig zu übergeben.

Summe 2 BESTUHLUNG TRAUZIMMER _____

ZUSAMMENFASSUNG

1 BESTUHLUNG RATSSAAL	_____
2 BESTUHLUNG TRAUZIMMER	_____
GESAMTSUMME (EUR netto)	_____
19,00 % MEHRWERTSTEUER	_____
GESAMTSUMME (EUR brutto)	_____